



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEIpon  
2014-2020

MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

I.C. CASALGRANDE

C.F.: 80015350350 - Cod. mec.: REIC833009



## ISTITUTO COMPRENSIVO DI CASALGRANDE

Viale Gramsci, 21 – 42013 Casalgrande (RE) - reic833009@pec.istruzione.it

0522-846178/846242 info@iccasalgrande.gov.it

[www.iccasalgrande.gov.it](http://www.iccasalgrande.gov.it)Al personale dell'Istituto  
All'albo dell'Istituto  
Al sito web**OGGETTO: Programma Operativo Nazionale 2014-2020.  
PROGETTO PON 10.1.1A-FSEPON-EM-2017-20 - "Dammi il cinque"  
CUP: H59G16000350007**

Avviso interno per l'individuazione di

**n. 3 tutor per il laboratorio di Peer Tutoring**, che opererà presso la Scuola Secondaria di Casalgrande per la realizzazione del Progetto **"Together...is better"**, a.s. 2017-2018.**Il Dirigente scolastico****Visto** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;**Visto** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";**Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;**Visti** il Regolamento (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;**Visto** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento", approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;**Visto** l'avviso pubblico "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche", MIUR (Prot. 10862 del 16 settembre 2016).**Viste** le note emanate dal MIUR (Prot. n. AOODGEFID/1588, Roma, 13/01/2016) e le relative linee guida dell'autorità di gestione (prot. 1588\_16 e relativi allegati) emanate per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria, con specifico riferimento alla "procedura per il conferimento di incarichi nell'ambito dei progetti",**Vista** la nota denominata "Attività di formazione: chiarimenti sulla selezione degli esperti", (MIUR, Prot. 34815 del 2 agosto 2017), avente come oggetto l'iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale pubblicato sul sito [http://www.istruzione.it/pon/ponkit\\_disposizioni.html](http://www.istruzione.it/pon/ponkit_disposizioni.html)**Viste** la delibera del Consiglio di Istituto del 27-10-2016 per la partecipazione al bando del progetto P.O.N**Visto** il Regolamento interno per la selezione del personale interno ed esterno, emanato in data 8-2-2016**Viste** le autorizzazioni all'avvio dei progetti, (Pubblicazioni del 18 luglio 2017) trasmesse all'Ufficio Scolastico Regionale della Regione Emilia Romagna, Prot. n. AOODGEFID 28608 del 13/07/2017.**Vista** la proposta di progetto presentata dall'Istituto, autorizzata con codice 10.1.1A-FSEPON-EM-2017-20, prot. AOODGEFID 28608, del 13/07/2017 dal MIUR

COMUNICA

(Oggetto dell'incarico)

che è aperta la selezione per il conferimento di **tre incarichi di "Tutor per il progetto di Peer Tutoring"** che dovrà realizzare quanto stabilito e approvato nell'ambito del progetto "10862 - FSE - Inclusione sociale e lotta al disagio", in particolare nell'ambito del modulo "Together...is better".

### Art.1

#### Finalità e obiettivi

Il progetto è fondato sul *tutoring* tra pari al fine di promuovere l'inclusione scolastica e l'apprendimento significativo riconoscendo all'allievo un ruolo attivo nella creazione di un clima di scuola volto a fondare operativamente la comunità scolastica. Gli obiettivi del corso sono: - Migliorare l'accoglienza-inte(g)razione all'interno della scuola; prevenire il disagio; permettere il recupero dello svantaggio; facilitare le relazioni interpersonali; promuovere forme di collaborazione e di aiuto reciproco; promuovere e valorizzare il senso di responsabilità; consolidare conoscenze già acquisite; favorire la pluralità degli stili di apprendimento; favorire il consolidamento di un metodo di studio; favorire la consapevolezza metacognitiva

### Art. 2

#### Destinatari:

I destinatari del servizio saranno gli alunni della scuola secondaria i cui genitori ne facciano richiesta. Il corso è principalmente interessato a:

- Allievi a rischio di abbandono del percorso scolastico e formativo per elevato numero di assenze; demotivazione; disaffezione verso lo studio.
- Allievi con bassi livelli di competenze.
- Allievi in condizioni socio-economiche svantaggiate e/o in una situazione di abbandono familiare.
- Allievi con esiti scolastici positivi e problemi relazionali.

Si precisa che sono previsti 15/20 allievi. In ogni caso il riconoscimento economico da parte dell'Autorità di Gestione del PON 2014-2020 è basato su 20 partecipanti ed è, tuttavia, consentito iscriverne un numero maggiore – fino a un massimo di 30 – anche per "compensare" eventuali rinunce o abbandoni in itinere.

L'inserimento successivo di studenti all'interno dei moduli è sempre possibile a condizione che non sia già stato superato il 25% delle ore di formazione previste dal modulo, quando, cioè, il nuovo iscritto sarebbe nell'impossibilità di ottenere il riconoscimento (attestato) del corso.

### Art. 3

#### Modalità organizzative

Gli incontri della durata di 2 ore prevedono l'esecuzione dei compiti o la preparazione a verifiche orali e scritte; verranno anche proposti laboratori operativi, come la costruzione di giochi da tavolo in inglese, italiano e matematica. Si intende affidare i ruoli di tutor in attività pomeridiana ad alunni che si siano rivelati in grado di guidare il proprio apprendimento e di collaborare in piccoli gruppi a progetti cooperativi. L'obiettivo è quello di costituire un vero e proprio gruppo di intervento (Squadriglia Tutor) in grado di avere una maggiore incidenza e presenza nella vita scolastica. Verranno coinvolti anche ex alunni frequentanti la scuola superiore per assegnare loro il ruolo di tutor.

### Art. 4

#### Compiti del tutor

(Tipologia di conoscenze e competenze richieste)

Il tutor ha il compito di:

- **Informare tempestivamente il Dirigente scolastico qualora il numero dei partecipanti scenda al di sotto del minimo (n. 9) per due incontri consecutivi. Nel qual caso il corso deve essere immediatamente sospeso dopo il secondo incontro consecutivo con meno di 9 partecipanti.**
- **Redigere e aggiornare con regolarità il registro delle presenze.**
- Collaborare a curare la progettazione delle attività didattiche, la programmazione e la realizzazione delle attività motorie e sportive scolastiche, in stretto raccordo con il Dirigente scolastico.

- Collaborare a individuare strategie per la partecipazione attiva e l'inclusione degli alunni con Bisogni Educativi Speciali (BES) e con disabilità.
- Collaborare con l'esperto nel coinvolgimento delle risorse del territorio, in particolare quelle individuate all'interno della presentazione al bando, in coerenza con il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF).
- Assistere l'esperto nell'espletamento degli obblighi specifici previsti dal bando:
  - Verificare le competenze in ingresso prima di avviare gli interventi
  - Inserire nel sistema informativo i dati sui livelli iniziali degli studenti
  - Verificare le competenze in uscita e inserire in piattaforma i dati richiesti su: *risorse impiegate, esiti raggiunti, criticità*
  - Trasferire i risultati conseguiti con i percorsi PON nelle valutazioni curricolari degli alunni partecipanti
  - Laddove previsto, in relazione a ciascun destinatario, sarà richiesto:
    - L'inserimento *online* della votazione nelle principali materie curricolari pre e post intervento;
    - La documentazione *online* delle prove di verifica delle competenze in ingresso e in uscita dagli interventi;
    - La somministrazione di questionari *online* sulla percezione dell'offerta formativa
- Assistere l'esperto nell'inserimento dei dati all'interno del sistema informativo predisposto per la registrazione delle presenze.

#### **Art. 5**

##### **Compenso orario previsto**

Il compenso per la figura professionale del tutor, onnicomprensivo di tutti i costi sostenuti, è di € 30 per ogni ora di formazione.

#### **Art. 6**

##### **Durata dell'incarico**

La durata dell'incarico è di 10 ore.

Tuttavia, qualora il numero dei partecipanti scenda al di sotto del minimo (n. 9) per due incontri consecutivi, il corso dovrà essere immediatamente sospeso dopo il secondo incontro consecutivo con meno di 9 partecipanti. Nel qual caso sono ammesse alla spesa tutte le ore effettuate fino a quel momento, comprese quelle relative ai due giorni consecutivi con numero di allievi inferiori al minimo previsto.

I tempi di realizzazione sono da concordare con il Dirigente scolastico (indicativamente da febbraio a maggio).

#### **Art. 7**

##### **Requisiti di ammissione**

È ammesso alla selezione tutto il personale, sia con contratto a tempo indeterminato che determinato (fino al termine delle lezioni). Qualora al presente avviso di selezione non dovesse presentarsi nessuno, verranno individuate figure esterne alla scuola.

Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione gli esperti di particolare e comprovata qualificazione professionale che siano in possesso, alla data di scadenza della presentazione delle domande di partecipazione, di almeno uno dei seguenti requisiti minimi:

- A. Laurea di Vecchio Ordinamento [DPR 19/2016](#), Tabella A
- B. Laurea Specialistica o Magistrale di Nuovo Ordinamento [DPR 19/2016](#), Tabella A.
- C. Diploma accademico di II livello, Diploma di Conservatorio o di Accademia di Belle Arti Vecchio Ordinamento [DPR 19/2016](#), Tabella A.
- D. Diploma di scuola superiore (per gli insegnamenti tecnico pratici) [DPR 19/2016](#), Tabella B.
- E. Diploma di istituto magistrale conseguito entro l'a.s. 2001/2002;
- F. Laurea in Scienze della Formazione primaria, indirizzo scuola della primaria

Nel caso di possesso di più requisiti minimi, il candidato potrà farne valere solamente uno a sua scelta.

#### **Art. 8**

##### **Modalità di presentazione della candidatura con termine per la proposizione delle domande**

La domanda dovrà essere compilata in carta semplice, utilizzando esclusivamente l'apposito modulo allegato (Allegato 1).

La domanda dovrà essere recapitata a mezzo *brevi manu*, posta elettronica, posta certificata (PEC), lettera raccomandata (non fa fede il timbro postale) all'Istituto Comprensivo Casalgrande, Via A. Gramsci, 21 - 42013 Casalgrande (Re), Tel. 0522/846178 - 0522/846242, E-mail [ist.casalgrande@gmail.com](mailto:ist.casalgrande@gmail.com) - PEC [reic833009@pec.istruzione.it](mailto:reic833009@pec.istruzione.it), **entro le ore 12.00 di sabato 13/01/2018.**

Non verranno prese in considerazione domande pervenute con altri mezzi o oltre la data indicata (non fa fede il timbro postale).

La domanda (Allegato 1), firmata in originale dell'esperto, dovrà contenere:

- a. Generalità, codice fiscale, residenza, recapito telefonico, eventuale casella di posta elettronica;
- b. Dichiarazione di possedere i requisiti di accesso;
- c. Dichiarazione di accettare senza riserve il calendario e l'orario che sarà fissato dall'istituzione scolastica successivamente;
- d. Dichiarazione in autocertificazione della veridicità delle informazioni contenute nella domanda e nel curriculum;
- e. Dichiarazione di non aver procedimenti penali in corso e di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario;
- f. Dichiarazione di non avere riportato condanne penali per reati contro la P.A. e di non essere stato destituito, licenziato o dispensato dall'impiego presso una P.A.;
- g. Dichiarazione di non essere stato interdetto da pubblici uffici;
- h. Autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.L. 196/03 e successive modificazioni e integrazioni;
- i. Dichiarazione relativa all'accettazione di rescissione del contratto da parte dell'Istituzione scolastica in ogni momento lo ritenesse opportuno, qualora venga a presentarsi inadempienza da parte dell'esperto, senza richiesta di alcun tipo di risarcimento e preavviso.

La domanda dovrà essere corredata da:

1. Griglia di valutazione debitamente compilata (Allegato 2)
2. Breve descrizione delle attività che si intende proporre durante il corso;

## Art. 9

### Modalità di selezione e criteri di comparazione dei *curricula*

La valutazione comparativa delle domande sarà effettuata da un'apposita Commissione nominata dalla Dirigente Scolastica. A tal fine si rendono noti i criteri di selezione:

- a. Altri titoli di studio, culturali, professionali ed accademici inerenti alle competenze richieste dal progetto, oltre quello di accesso: 2 punti per ogni titolo fino ad un massimo di 4 punti;
- b. Ulteriori esperienze presso scuole statali o paritarie dello stesso ordine: 1 punto fino ad un massimo di 6 punti;
- c. Precedenti esperienze lavorative coerenti con il progetto (corsi fondati sulla didattica di *peer tutoring*, attività di recupero e consolidamento delle conoscenze di base, incarichi e attività finalizzate alla riduzione del disagio e della dispersione): 2 punti per esperienza fino ad un massimo di 10 punti.
- d. Proposta di progetto per il corso fino ad un massimo di 4 punti.

Totale punti ottenibile: 24

Si precisa che:

- a) La graduatoria dei candidati partecipanti alla selezione e l'esito della stessa verranno pubblicate sul sito istituzionale <http://www.iccasalgrande.gov.it/> a partire dal quindicesimo giorno successivo all'emissione del presente avviso.
- b) Contro l'esito della procedura è ammesso reclamo entro cinque giorni dalla data di pubblicazione.
- c) I candidati saranno graduati secondo il punteggio determinato dalla griglia di valutazione allegata (Allegato n. 2) al presente avviso di selezione.
- d) Nell'ipotesi di partecipazione di un unico candidato è comunque necessario procedere alla valutazione di merito.
- e) L'Istituzione scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta purché pienamente rispondente alle esigenze progettuali oppure di non procedere all'attribuzione dello stesso qualora non ci fossero i requisiti.
- f) L'Istituzione scolastica si riserva di procedere al conferimento di incarichi disgiunti a più candidati.

g) Questo Istituto ha facoltà di non dar luogo al presente avviso di selezione, di prorogarne la data, di revocarlo in qualsiasi momento, di non procedere alla stipula del contratto per sopraggiunti motivi di interesse pubblico, senza che i concorrenti possano accampare pretese al riguardo.

#### **Art. 10**

##### **Trattamento di dati personali – Informativa**

Ai sensi dell'art. 11, 1° comma, lettere a) b) e d) del d.lgs. 196 del 30/06/2003 in ordine al procedimento instaurato dalla presente procedura pubblica di selezione, si informa che:

a) Il trattamento dei dati personali sarà impostato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei candidati e della loro riservatezza;

b) le finalità cui sono destinati i dati raccolti inferiscono strettamente e soltanto allo svolgimento della procedura di selezione, fino alla stipulazione del contratto;

c) inoltre ai sensi dell'art. 13, 1° comma lettera d) del d.lgs. 196/2003 i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono:

- i concorrenti che partecipano alla gara;
- ogni altro soggetto abbia interesse ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni e integrazioni;
- ogni altro soggetto cui i dati debbano essere comunicati in adempimento a disposizioni di legge;

d) i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all' art. 7, 1° comma del d. lgs. già citato;

e) il titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo di Casalgrande;

f) il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico;

g) gli incaricati del trattamento sono gli assistenti amministrativi, oltre ai soggetti componenti la commissione di valutazione delle candidature.

#### **Art. 11**

##### **Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dalla L 241/90, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico.

Il Dirigente Scolastico  
Fiorella Magnani  
(firmato digitalmente)

Allegato 1

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE  
SELEZIONE N 1 TUTOR PER IL CORSO  
"Together...is better"

Al Dirigente Scolastico  
dell'Istituto Comprensivo di Casalgrande  
Via A. Gramsci, 21 - 42013 Casalgrande (RE)

Il/la sottoscritto/a Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ Luogo di nascita \_\_\_\_\_

Data di nascita \_\_\_\_\_ Residente a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_

Cittadinanza \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ Cell. \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di partecipare in qualità di esperto alla selezione di Progetto \_\_\_\_\_ – Prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità:

1. di accettare senza riserve il calendario e l'orario che sarà fissato dall'istituzione scolastica successivamente;
2. di possedere i requisiti di accesso;
3. la veridicità delle informazioni contenute nella domanda e nel curriculum vitae;
4. di non aver procedimenti penali in corso, di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario;
5. di non avere riportato condanne penali per reati contro la P.A. e di non essere stato destituito, licenziato o dispensato dall'impiego presso una P.A.;
6. di non essere stato interdetto da pubblici uffici;
7. di godere dei diritti civili e politici;
8. di autorizzare al trattamento dei dati personali ai sensi del D.L. 196/03 e successive mod. e integrazioni secondo l'informativa presente nell'avviso pubblico di selezione;
9. di accettare la rescissione del contratto da parte dell'Istituzione scolastica in ogni momento lo ritenesse opportuno, qualora venga a presentarsi inadempienza da parte dell'esperto, senza richiesta di alcun tipo di risarcimento e preavviso.
10. Di aver letto e compreso tutte le condizioni incluse nell'avviso e di sottoscriverle con la presente domanda

In fede.

Data

\_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Allegato 2

GRIGLIA DI VALUTAZIONE PER LA SELEZIONE DI N. 1 Tutor \_\_\_\_\_

Avviso di selezione Prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

ESPERTO: (indicare nome e cognome)				
Valutazione dei Titoli (indicati nel curriculum)			Punteggi	Riservato all'ufficio
Indicatore	Titolo	con voto		
Requisiti di accesso			Accesso	Accesso
Titoli di studio, culturali, professionali e accademici attinenti all'ambito di intervento:	1.			
	2.			
Ulteriori esperienze presso scuole statali o paritarie dello stesso ordine:	1.			
	2.			
	3.			
	4.			
	5.			
	6.			
Precedenti esperienze lavorative in altri settori coerenti con il progetto	1.			
	2.			
	3.			
	4.			
	5.			
Proposta di progetto				
Esito colloquio (in caso di più candidati con punteggi simili)				
TOTALE				

Data

Firma del candidato

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## Allegato 3

<b>Tutor:</b>	<i>Nome e Cognome</i>
<b>Corso:</b>	<i>Indicare il corso per il quale si intende concorrere</i>
<b>Breve descrizione dei contenuti e delle attività che si intendono proporre all'interno del corso</b>	

Data

Firma.