UNIONE EUROPEA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI

PON 2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

ISTITUTO COMPRENSIVO DI CASALGRANDE

Viale Gramsci, 21- 42013 Casalgrande (RE) PEC: reic833009@pec.istruzione.it
e-mail: ist.casalgrande@gmail.com - reic833009@istruzione.it
web: http://www.iccasalgrande.gov.it Tel. 0522/846178 – 846242
C.F. 80015350350

Prot. 3658/C15a

Casalgrande, 04/07/2016

Al Sito web
Agli Atti FESR

OGGETTO: **Individuazione del Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.)**
Programma Operativo Nazionale 2014-2020.
Progetto 10.8.1.A3-FESRPON-EM-2015-233
"La mia Scuola Creattiva"
CUP: H56J15001560007

Il DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO l'avviso pubblico PON FESR prot. n. AOOGEFID/12810 del 15 Ottobre2015 "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 -Asse II Infrastrutture per l'istruzione –Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) -Obiettivo specifico 10.8 "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" –Azione 10.8.1 "Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l'apprendimento delle competenze chiave";

VISTA la delibera di approvazione del progetto del Collegio Docenti del 12/11/2015;

VISTA la Nota autorizzativa M.I.U.R. prot. n° AOODGEFID/5893 del 30/03/2016 con oggetto: "Autorizzazione progetto e impegno di spesa a valere sull'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID\12810 del 15 ottobre2015, finalizzato alla realizzazione di Ambienti Digitali";

LETTO il"Manuale per la gestione informatizzata dei progetti" prot. n. AOODGEFID/6787 del 22 aprile 2016;

VISTE la delibera del 05/05/2016 del Consiglio di Istituto di assunzione nel programma annuale 2016 del finanziamento del progetto in oggetto;

VISTE le norme stabilite nelle linee guida per la realizzazione di tali progetti;

VISTO il D. Lgs. 50/2016, che all'art. 31 prevede che le amministrazioni aggiudicatrici nominano, ai sensi della Legge 241/90, un responsabile unico per tutte le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione nel primo atto relativo ad ogni singolo intervento da realizzarsi mediante un contratto pubblico;

CONSIDERATO che per la realizzazione dei suddetti progetti è necessario individuare il Responsabile Unico del Procedimento,

DETERMINA

di individuare se stesso per la nomina di Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) per la realizzazione di tutti gli interventi in oggetto, in applicazione di quanto disposto dal D. L.gs. 50/2016.
Oltre ai compiti specificatamente previsti per legge, il R.U.P. in particolare:
a) formula proposte e fornisce dati e informazioni al fine della predisposizione del programma triennale dei lavori pubblici e dei relativi aggiornamenti annuali, nonché al fine della predisposizione di ogni altro atto di programmazione di contratti pubblici di servizi e di forniture, e della predisposizione dell'avviso di preinformazione;
b) cura, in ciascuna fase di attuazione degli interventi, il controllo sui livelli di prestazione, di qualità e di prezzo determinati in coerenza alla copertura finanziaria e ai tempi di realizzazione dei programmi;
c) cura il corretto e razionale svolgimento delle procedure;
d) segnala eventuali disfunzioni, impedimenti, ritardi nell'attuazione degli interventi;
e) accerta la libera disponibilità di aree e immobili necessari;
f) fornisce all'amministrazione aggiudicatrice i dati e le informazioni relativi alle principali fasi di svolgimento dell'attuazione dell'intervento, necessari per l'attività di coordinamento, indirizzo e controllo di sua competenza e sorveglia la efficiente gestione economica dell'intervento;
g) propone all'amministrazione aggiudicatrice la conclusione di un accordo di programma, ai sensi delle norme vigenti, quando si rende necessaria l'azione integrata e coordinata di diverse amministrazioni;
h) propone l'indizione, o, ove competente, indice la conferenza di servizi, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, quando sia necessario o utile per l'acquisizione di intese, pareri, concessioni, autorizzazioni, permessi, licenze, nulla osta, assensi, comunque denominati;
i) verifica e vigila sul rispetto delle prescrizioni contrattuali nelle concessioni.
Il presente provvedimento viene trasmesso al Consiglio d'Istituto per la formale presa d'atto e pubblicato al sito web dell'Istituzione Scolastica per la massima diffusione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Fiorella Magnani)