



Casalgrande, 11 Ottobre 2021

**Ai Genitori degli alunni della scuola primaria di Salvaterra**

**Ai Docenti della scuola primaria di Salvaterra**

**Ai Collaboratori scolastici della scuola primaria di Salvaterra**

**OGGETTO: ELEZIONI DEI RAPPRESENTANTI DEI GENITORI NEI CONSIGLI DI INTERCLASSE**

VISTO il D.L.vo 297 del 16/4/94, "Testo unico delle disposizioni legislative in materia di istruzione";  
VISTA l'O.M. n. 215 del 15.7.91 e successive modifiche;  
VISTA la Nota Ministeriale del 02/10/2020,

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Convoca le assemblee dei genitori degli alunni di tutte le classi della scuola primaria per l'elezione dei propri rappresentanti nei Consigli di Interclasse per l'a.s. 2021/22.

Le assemblee si svolgeranno nei locali della scuola **dalle ore 17.30 alle ore 18.20** e si terranno:

|                                 |               |               |               |               |               |
|---------------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| <b>mercoledì<br/>20 ottobre</b> | CLASSE<br>1^A | CLASSE<br>2^A | CLASSE<br>3^A | CLASSE<br>4^A | CLASSE<br>5^A |
| <b>giovedì<br/>21 ottobre</b>   | CLASSE<br>1^B | CLASSE<br>2^B | CLASSE<br>3^B | CLASSE<br>4^B | CLASSE<br>5^B |

**L'assemblea dei genitori** avverrà alla presenza degli insegnanti di classe per discutere i seguenti punti all'o.d.g.:

1. finalità e compiti del Consiglio di Interclasse;
2. aspetti fondamentali del Regolamento;
3. linee essenziali della programmazione didattico-educativa annuale.

Al termine delle assemblee, quindi indicativamente alle ore 18.20, si passerà alle operazioni elettorali. I genitori potranno confrontarsi tra loro al fine di trovare uno o più candidati disponibili ad essere eletti nei Consigli di Interclasse.

**COSTITUZIONE DEL SEGGIO:** Il seggio elettorale viene costituito **subito dopo** la fine dell'assemblea con le/i docenti ed è formato da n.3 Genitori, di cui uno viene nominato Presidente e due scrutatori, di cui uno con funzioni di Segretario. Il Seggio verrà costituito all'interno degli spazi nei quali si svolgeranno le assemblee. Nel seggio sarà disponibile l'elenco dei genitori della classe. Lo scrutatore darà al genitore la scheda, scrivendo sulla facciata classe e sezione e la vidimerà con la sua sigla.

**I seggi apriranno alle ore 18,30 e chiuderanno alle ore 20,30. Seguirà lo scrutinio.**

- \* **Chi vota?** - Tutti i genitori, papà e mamma di ogni bambino.
- \* **Chi può essere eletto?** - Ogni genitore.
- \* **Quanti voti si possono dare?** - Uno solo, per la classe frequentata dal figlio o dai figli. Ogni genitore voterà una sola volta per ciascuna classe frequentata

|                               |                |            |                                     |
|-------------------------------|----------------|------------|-------------------------------------|
| Dirigente Scolastico          | Giacomo Lirici | 0522846178 | giacomo.lirici@iccasalgrande.edu.it |
| Responsabile del Procedimento | Silvana Righi  | 0522846178 | didattica@iccasalgrande.edu.it      |



dai figli. Nel caso di due figli che frequentino la stessa classe il genitore può esprimere un solo voto per quella classe.

\* **Come si vota?**

- Scrivendo all'interno della scheda **il nome e il cognome** di un genitore appartenente all'elenco della classe frequentata dal figlio.

**NEL RISPETTO DELLE NORME DI PREVENZIONE E CONTENIMENTO DEL RISCHIO DI CONTAGIO DA COVID-19, E' OBBLIGATORIO:**

- possedere ed esibire il Green Pass;
- indossare la mascherina per tutto il tempo di permanenza all'interno dell'edificio scolastico ed igienizzarsi le mani;
- rispettare il distanziamento e, pertanto, potrà partecipare all'assemblea un solo genitore per alunno mentre le votazioni sono consentite ad entrambi i genitori;
- partecipare ad una sola assemblea nella stessa giornata, nel caso di figli in classi diverse (è possibile, però, votare in più seggi);
- utilizzare una propria biro per firmare e votare;
- **lasciare a casa i bambini in quanto, per loro tutela, non potranno entrare nell'edificio scolastico.**

Gli ambienti scolastici utilizzati, saranno sanificati prima e dopo le assemblee e le votazioni.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Giacomo Lirici

Allegato: vademecum per Elezioni.

|                               |                |            |                                     |
|-------------------------------|----------------|------------|-------------------------------------|
| Dirigente Scolastico          | Giacomo Lirici | 0522846178 | giacomo.lirici@iccasalgrande.edu.it |
| Responsabile del Procedimento | Silvana Righi  | 0522846178 | didattica@iccasalgrande.edu.it      |



## VADEMECUM per le ELEZIONI

**Durata delle operazioni elettorali:** cominciano al termine dell'assemblea con i docenti e sono formate da: apertura seggio + confronto tra i genitori ed eventuali candidature + votazioni. I seggi si aprono al termine dell'assemblea con il personale docente.

**Voto:** Ogni elettore/genitore vota in ogni classe in cui ha dei figli studenti. Ha diritto di voto ogni genitore/tutore: un voto il padre e un voto la madre.

**Preferenze:** una Scheda con un numero maggiore di preferenze rispetto a quelle indicate sono da considerarsi nulle.

Non si può votare per un'altra persona, neanche con la delega.

**Riconoscimento del votante:** onere dello scrutatore.

**Eleggibili:** tutti i genitori (presenti, assenti, candidati e non).

**Candidati:** la candidatura è una prassi utile ad eleggere chi è realmente disponibile.

**Scrutinio:** attenzione alla compilazione e al controllo dei materiali consegnati dalla segreteria. Per dubbi o casi particolari riguardanti le elezioni si faccia riferimento alle docenti, le quali contatteranno al bisogno il Dirigente Scolastico.

Nel caso di parità di voti ricevuti, si procede al sorteggio.

Nel caso di assenza di voti in una classe, si procederà al sorteggio tra tutti i genitori eleggibili.

Sarà eletto **un** rappresentante per sezione / classe di **scuola infanzia e primaria**.

Si possono candidare/essere votati ed essere eletti anche persone assenti all'assemblea.

|                               |                |            |                                     |
|-------------------------------|----------------|------------|-------------------------------------|
| Dirigente Scolastico          | Giacomo Lirici | 0522846178 | giacomo.lirici@iccasalgrande.edu.it |
| Responsabile del Procedimento | Silvana Righi  | 0522846178 | didattica@iccasalgrande.edu.it      |

**Firmato digitalmente da GIACOMO LIRICI**